



**República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional**  
Las Malvinas son argentinas

**Anexo Disposicion**

**Número:**

**Referencia:** EX-2022-71044484-APN-DA#INC Anexo X- Modelo de informes avance y final

---

**Anexo X**

**Modelos Formulario de informe técnico de avance y final**

**FORMULARIO DE INFORME DE AVANCE**

**“ASISTENCIA FINANCIERA VII A PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN EN CÁNCER DE ORIGEN NACIONAL”**

El período a informar debe comprender desde el inicio de las actividades hasta 8 meses posteriores.

LA FECHA EXACTA de inicio de actividades propias del proyecto corresponde a la fecha de desembolso del primer aporte por parte del INC. El proyecto deberá ejecutarse en un máximo de dos años luego del primer desembolso.

**Fecha de inicio de actividades:** Haga clic aquí para escribir una fecha.

**1. Datos personales Director/a del proyecto**

Apellido, Nombre		Escribir	
Nº Documento	Escribir	Domicilio:	Escribir
Código Postal	Escribir	Teléfono	Escribir

E-mail (personal e institucional)		Escribir			
Localidad	Escribir		Provincia	Escribir	

## 2. Identificación del proyecto

Título	Escribir				
Convocatoria	Escribir				
Categoría de Proyecto :					
Epidemiología___ Implementación___ Social___ Traslacional___					
Fecha de inicio de actividades					
Haga clic aquí para escribir una fecha.					
Institución/es involucradas	Escribir				
Monto total otorgado	Escribir				
Monto percibido hasta la fecha	Escribir				

## 3. Descripción de las acciones desarrolladas durante el período que se informa de acuerdo al Plan de Trabajo presentado y aprobado.

Formato libre (máximo 2 carillas)

## 4. Resultados/logros obtenidos durante el período que se informa (de acuerdo a los resultados esperados detallados en el Plan y Cronograma aprobados)

Formato libre (máximo 3 carillas)

**5. Presentaciones programadas a Congresos y/o publicaciones relacionadas con el proyecto en curso.**  
**Congresos:** consigne nombre del congreso, lugar, fecha. **Publicaciones:** consigne cita completa incluyendo DOI. En el caso de que aún no esté publicado, indique la fase en la que se encuentra (en elaboración, enviado, aceptado, en revisión, en prensa)

Numero	Estado	Ámbito	Referato	Autores	Título del Trabajo,
				(Apellido, Nombre)	ponencia o Conferencia   Nombre del Congreso o
					Jornada   Organizador    Lugar de realización
					ISBN   Volumen
					Página   Año
Escribir	Elija un elemento.	Elija un elemento.	Elija un elemento.	Escribir	Escribir
Escribir	Elija un elemento.	Elija un elemento.	Elija un elemento.	Escribir	Escribir
Escribir	Elija un elemento.	Elija un elemento.	Elija un elemento.	Escribir	Escribir

Escribir	Elija un elemento.	Elija un elemento.	Elija un elemento.	Escribir	Escribir
Escribir	Elija un elemento.	Elija un elemento.	Elija un elemento.	Escribir	Escribir

**6. Dificultades/obstáculos y problemas técnicos encontrados durante el período que se informa (si corresponde)**

Formato libre (máximo 1 carilla)

**7. Modificaciones/desvíos/atrasos al proyecto presentado y aprobado por el INC (para esta primera etapa y la pendiente de ejecución, si es que corresponde) y justificación de los mismos.**

Formato libre (máximo 1 carilla)

**8. ¿Se inició el registro de la investigación en ReNIS? Indicar el N° de registro ISO.**

Escribir N° de registro si corresponde:

**9. Nivel de ejecución financiera a la fecha que se informa (de acuerdo a la rendición elevada al área administrativa) Monto Aprobado-Monto Ejecutado. Detallar los equipamientos e insumos comprados y en qué institución se encuentran. Indicar en qué medida la compra del equipamiento mejoro la capacidad del grupo.**

**10. Reuniones de articulación con el Programa pertinente. Indique si en el período se han realizado reuniones con el INC y para cuándo se ha programado una nueva reunión.**

Fecha	Programa	Reunión	Motivo
Haga clic aquí para escribir una fecha.	Elija un elemento.	Elija un elemento.	Escribir

Haga clic aquí para escribir una fecha.	Elija un elemento.	Elija un elemento.	Escribir
Haga clic aquí para escribir una fecha.	Elija un elemento.	Elija un elemento.	Escribir
Haga clic aquí para escribir una fecha.	Elija un elemento.	Elija un elemento.	Escribir

LUGAR Y FECHA:

FIRMA Y ACLARACIÓN DIRECTOR/A DEL PROYECTO:

**FORMULARIO DE INFORME FINAL**

**“ASISTENCIA FINANCIERA VII A PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN EN CÁNCER DE ORIGEN NACIONAL”**

**1. Datos personales Director/a del proyecto**

Apellido, Nombre	Escribir		
Nº Documento	Escribir	Domicilio:	Escribir
Código Postal	Escribir	Teléfono	Escribir
E-mail (personal e institucional)	Escribir		

Localidad	Escribir	Provincia	Escribir

## 2. Identificación del proyecto

Título	Escribir
Convocatoria	Escribir
Categoría de Proyecto:	
Epidemiología___ Implementación___ Social___ Traslacional___	
Instituciones participantes:	
N° de inscripción en RENIS	

## 3. Estructura del Informe de resultados

1. Resumen publicable en CASTELLANO (máximo 2000 caracteres incluyendo espacios) y PALABRAS CLAVE (no más de 4)
2. Resumen publicable en INGLES (máximo 2000 caracteres incluyendo espacios) y KEY WORDS (no más de 4)
3. Introducción (máximo 3000 caracteres incluyendo espacios)
4. Materiales y métodos (máximo 5000 caracteres incluyendo espacios)
5. Resultados (máximo 5000 caracteres incluyendo espacios) Incluye tablas y gráficos (máximo 8)
6. Discusión y conclusiones (máximo 3000 caracteres incluyendo espacios)
7. Relevancia para la salud pública (máximo 3000 caracteres incluyendo espacios)
8. Referencias bibliográficas (máximo 3000 caracteres incluyendo espacios)

**4. Detalle la producción científica lograda en términos de publicaciones, presentaciones a congresos, charlas de divulgación, etc., realizadas o programadas para el futuro cercano pertinentes al trabajo realizado con la asistencia financiera del INC.**

<b>Numero</b>	<b>Estado</b>	<b>Ámbito</b>	<b>Referato</b>	<b>Autores (Apellido, Nombre)</b>	<b>Título del Trabajo, ponencia o Conferencia   Nombre del Congreso o Jornada   Organizador    Lugar de realización   ISBN    Volumen   Pagina   Año</b>
Escribir	Elija un elemento.	Elija un elemento.	Elija un elemento.	Escribir	Escribir
Escribir	Elija un elemento.	Elija un elemento.	Elija un elemento.	Escribir	Escribir
Escribir	Elija un elemento.	Elija un elemento.	Elija un elemento.	Escribir	Escribir
Escribir	Elija un elemento.	Elija un elemento.	Elija un elemento.	Escribir	Escribir
Escribir	Elija un elemento.	Elija un elemento.	Elija un elemento.	Escribir	Escribir
Escribir	Elija un elemento.	Elija un elemento.	Elija un elemento.	Escribir	Escribir
Escribir	Elija un elemento.	Elija un elemento.	Elija un elemento.	Escribir	Escribir

**5. Dificultades/obstáculos, problemas técnicos y/o institucionales surgidos durante el período que se informa y las soluciones alternativas encontradas.**

**6. Nivel de ejecución financiera a la fecha final de actividades (el monto aprobado debe coincidir con el ejecutado, en caso contrario justificar la sub ejecución). Consignar monto y % de ejecución sobre el total.**  
El monto no ejecutado a la fecha de finalización de actividades del proyecto, debe ser reintegrado al INC.

Monto Aprobado	Monto Ejecutado	% de Ejecución

Escribir justificación de ser necesario.

**7. ¿Se concretaron los objetivos de la investigación? ¿Surgieron posibles nuevas líneas de trabajo? ¿Se prevé continuar el estudio o alguna de las líneas abordadas en el estudio?**

LUGAR Y FECHA:

FIRMA Y ACLARACIÓN DIRECTOR/A DEL PROYECTO