Convenio Contractual

ESTE CONVENIO DE CONTRATO se celebra el día [indique número] de [indique mes] de [indique año]

ENTRE

- 1. Ministerio de Salud de la Nación Argentina Proyecto "Apoyo del Proyecto de Cobertura Universal de Salud Efectiva en Argentina Préstamo BIRF 8853-AR", con sede principal en Av. 9 de Julio 1925 3° Piso Ciudad Autónoma de Buenos Aires (en adelante, el "Comprador"), y
- 2. [Indique el nombre del Proveedor], sociedad constituida al amparo de las leyes de [indique el nombre del país del Proveedor] con sede principal en [indique la dirección del Proveedor] (en adelante, el "Proveedor").

POR CUANTO el Comprador ha invitado a cotizaciones respecto de ciertos Bienes y Servicios Conexos, a saber, [indique una breve descripción de los Bienes y Servicios], y ha aceptado la cotización del Proveedor para el suministro de dichos Bienes y Servicios.

El Comprador y el Proveedor acuerdan lo siguiente:

- 1. En este Convenio las palabras y expresiones tendrán el mismo significado que se les asigne en los respectivos documentos del Contrato a que se refieran.
- 2. Los siguientes documentos constituyen el Contrato entre el Comprador y el Proveedor, y serán leídos e interpretados como parte integral del Contrato. Este Convenio Contractual prevalecerá sobre los demás documentos del Contrato.
 - (a) la Carta de Aceptación;
 - (b) la Cotización del Proveedor;
 - (c) las Condiciones del Contrato;
 - (d) los requerimientos técnicos (incluyendo los Requisitos de los Bienes y Servicios Conexos y los Términos de Referencia);
 - (e) las listas completas (incluyendo las Listas de Precios);
 - (f) cualquier otro documento que forme parte integrante del Contrato.
- 3. Como contraprestación por los pagos que el Comprador hará al Proveedor conforme a lo estipulado en este Contrato, el Proveedor se compromete a suministrar los Bienes y Servicios al Comprador y a subsanar los defectos de estos en total consonancia con las disposiciones del Contrato.
- 4. El Comprador se compromete a pagar al Proveedor, como contraprestación por el suministro de los Bienes y Servicios Conexos y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en el Contrato en el plazo y en la forma prescriptos en este.

EN PRUEBA DE CONFORMIDAD, las Partes han suscripto el presente Convenio Contractual, de conformidad con el derecho vigente de *[indique el nombre de la ley del país que gobierna el Contrato]* en el día, mes y año antes indicados.

[Para facilitar esta adquisición de emergencia, si es aceptable para el Comprador y el Proveedor, se recomienda la firma electrónica del Convenio Contractual use herramientas como DocuSign.]

En representación del Comprador

Firma: [firma]
en calidad de [indique el cargo u otra designación apropiada]
en presencia de [indique la identificación del testigo]

En representación del Proveedor

Firma: [firmas de los representantes autorizados del Proveedor]
en calidad de [indique el cargo u otra designación apropiada]
en presencia de [indique la identificación del testigo]

Condiciones de Contrato

1. **Definiciones**

- 1.1 Las siguientes palabras y expresiones tendrán los significados que aquí se les asigna:
 - (a) Por "Banco" se entiende el Banco Mundial y se refiere al Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento (BIRF) o a la Asociación Internacional de Fomento (IDA).
 - (b) "CC" significa Condiciones del Contrato.
 - (c) Por "Contrato" se entiende el Convenio de Contrato celebrado entre el Comprador y el Proveedor, junto con los Documentos del Contrato allí referidos, incluyendo todos los anexos y apéndices, y todos los documentos incorporados allí por referencia.
 - (d) Por "Documentos del Contrato" se entiende los documentos enumerados en el Convenio Contractual, incluyendo cualquier enmienda.
 - (e) Por "Precio del Contrato" se entiende el precio pagadero al Proveedor según se especifica en CC 8, sujeto a las condiciones y ajustes allí estipulados o deducciones propuestas, según corresponda en virtud del Contrato.
 - (f) Por "día" se entiende día calendario.
 - (g) "Finalización" significa el cumplimiento de la prestación de los Servicios Conexos, si corresponda, por el Proveedor de conformidad con los términos y condiciones establecidos en el Contrato...
 - (h) Por "Bienes" se entiende todos los productos, materia prima, maquinaria y equipos, y otros materiales que el Proveedor deba proporcionar al Comprador en virtud del Contrato.
 - (i) "Parte" significa el Comprador o el Proveedor, como lo establece el contexto, y "Partes" significa ambas partes.
 - (j) "Comprador" significa la entidad compradora de los Bienes y Servicios Conexos si corresponde, especificada en la CC2.
 - (k) "País del Comprador" es el País especificado en la CC 2.
 - (l) Por "Servicios Conexos" se entiende los servicios incidentales relativos a la provisión de los bienes, tales como seguro, instalación, capacitación y mantenimiento inicial y otras obligaciones similares del Proveedor en virtud del Contrato, si corresponde.
 - (m) Por "Subcontratista" se entiende cualquier persona física, entidad privada o pública, o una combinación de estas, a las cuales el Proveedor ha subcontratado para que suministren

| Conexos. (n) Por "Provecdor" se entiende la persona fisica o entidad privada o pública, o una combinación de estas, cuya oferta para ejecutar el Contrato ha sido aceptada por el Comprador y es denominada como tal en el Convenio Contractual. (o) Por "emplazamiento del Proyecto" o "Lugar" o "Sitio", donde corresponde, se entiende el lugar citado en las CC. 2. Comprador, País del Comprador es: Ministerio de Salud de la Nación Argentina - Proyecto "Apoyo del Proyecto de Cobertura Universal de Salud Efectiva en Argentina - Préstamo BIRF 8853-AR" Proyecto/Destino final 2.2 El País del Comprador es: República Argentina de Salud de la Nación Argentina - Av. 9 de Julio 1925 – Ciudad Autónoma de Buenos Aires. 3. Incoterms 3.1 La edición de los Incoterms que debe aplicarse es: 2020 4.1 Todas las notificaciones entre las partes en virtud de este Contrato deberán cursarse por escrito a la dirección indicada abajo utilizando el medio más rápido como correo electrónico con prueba de recibo. Dirección para las notificaciones al Comprador - Para consultas administrativas: contrataciones contratos deberán cursarse por escrito a la dirección indicada abajo utilizando el medio más rápido como correo electrónico con prueba de recibo. Dirección para las notificaciones al Proveedor: [ingrese el nombre del oficial autorizado para recibir notificaciones] [Título/cargo] [Unidad departamental] [dirección de correo electrónico] 5. Ley que rige 5.1 El Contrato se regirá por las leyes, y se interpretará conforme a dichas leyes, de la República Argentina. | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| privada o pública, o una combinación de estas, cuya oferta para ejecutar el Contrato ha sido aceptada por el Comprador y es denominada como tal en el Convenio Contractual. (o) Por "emplazamiento del Proyecto" o "Lugar" o "Sitio", donde corresponde, se entiende el lugar citado en las CC. 2. Comprador, País del Comprador, Lugar del Proyecto/Destino final 2.1 El Comprador es: Ministerio de Salud de la Nación Argentina - Proyecto "Apoyo del Proyecto de Cobertura Universal de Salud Efectiva en Argentina - Préstamo BIRF 8853-AR" 2.2 El País del Comprador es: República Argentina Galud de la Nación Argentina - Av. 9 de Julio 1925 – Ciudad Autónoma de Buenos Aires. 3. Incoterms 3.1 La edición de los Incoterms que debe aplicarse es: 2020 4.1 Todas las notificaciones entre las partes en virtud de este Contrato deberán cursarse por escrito a la dirección indicada abajo utilizando el medio más rápido como correo electrónico con prueba de recibo. Dirección para las notificaciones al Comprador - Para consultas administrativas: contrataciones.cdc@msal.gov.ar - Para consultas de pagos: cuentasapagardgpfe@msal.gov.ar - Para consultas de pagos: cuentasapagardgpfe@msal.gov.ar Dirección para las notificaciones al Proveedor: [ingrese el nombre del oficial autorizado para recibir notificaciones] [Título/cargo] [Unidad departamental] [dirección] 5. Ley que rige 5.1 El Contrato se regirá por las leyes, y se interpretará conforme a dichas leyes, de la República Argentina. | | | | parte de los Bienes o presten parte de los Servicios Conexos. |
| donde corresponde, se entiende el lugar citado en las CC. 2. Comprador, País del Comprador, Lugar del Proyecto/Destino final 2.2 El País del Comprador es: Ministerio de Salud de la Nación Argentina - Proyecto/Destino final 2.3 El País del Comprador es: República Argentina - Préstamo BIRF 8853-AR" El Lugar del Proyecto/ Destino final es/son: Ministerio de Salud de la Nación Argentina - Av. 9 de Julio 1925 - Ciudad Autónoma de Buenos Aires. 3. Incoterms 3.1 La edición de los Incoterms que debe aplicarse es: 2020 4. Notificaciones y dirección para Notificaciones Notificaciones Dirección para las notificaciones entre las partes en virtud de este Contrato deberán cursarse por escrito a la dirección indicada abajo utilizando el medio más rápido como correo electrónico con prueba de recibo. Dirección para las notificaciones al Comprador - Para consultas administrativas: contrataciones.cdc@msal.gov.ar - Para consultas y remisión de documentos respecto de la facturación: controlcontratos@msal.gov.ar - Para consultas de pagos: cuentasapagardgpfe@msal.gov.ar Dirección para las notificaciones al Proveedor: [ingrese el nombre del oficial autorizado para recibir notificaciones] [Titulo/cargo] [Unidad departamental] [dirección] [dirección de correo electrónico] 5. Ley que rige 5.1 El Contrato se regirá por las leyes, y se interpretará conforme a dichas leyes, de la República Argentina. | | | | privada o pública, o una combinación de estas, cuya oferta para ejecutar el Contrato ha sido aceptada por el Comprador |
| del Comprador, Lugar del Proyecto/Destino final 2.2 El País del Comprador es: República Argentina El Lugar del Proyecto/ Destino final 2.3 El Lugar del Proyecto/ Destino final es/son: Ministerio de Salud de la Nación Argentina - Av. 9 de Julio 1925 – Ciudad Autónoma de Buenos Aires. 3. Incoterms 3.1 La edición de los Incoterms que debe aplicarse es: 2020 4. Notificaciones y dirección para Notificaciones Notificaciones Dirección para las notificaciones entre las partes en virtud de este Contrato deberán cursarse por escrito a la dirección indicada abajo utilizando el medio más rápido como correo electrónico con prueba de recibo. Dirección para las notificaciones al Comprador - Para consultas administrativas: contrataciones.cdc@msal.gov.ar - Para consultas y remisión de documentos respecto de la facturación: controlcontratos@msal.gov.ar - Para consultas de pagos: cuentasapagardgpfe@msal.gov.ar Dirección para las notificaciones al Proveedor: [ingrese el nombre del oficial autorizado para recibir notificaciones] [Título/cargo] [Unidad departamental] [dirección] [dirección de correo electrónico] 5. Ley que rige 5.1 El Contrato se regirá por las leyes, y se interpretará conforme a dichas leyes, de la República Argentina. | | | | |
| final 2.2 El rais del Compiador es. Republica Algentina 2.3 El Lugar del Proyecto/ Destino final es/son: Ministerio de Salud de la Nación Argentina - Av. 9 de Julio 1925 – Ciudad Autónoma de Buenos Aires. 3. Incoterms 3.1 La edición de los Incoterms que debe aplicarse es: 2020 4. Notificaciones y dirección para Notificaciones 4.1 Todas las notificaciones entre las partes en virtud de este Contrato deberán cursarse por escrito a la dirección indicada abajo utilizando el medio más rápido como correo electrónico con prueba de recibo. Dirección para las notificaciones al Comprador - Para consultas administrativas: contrataciones.cde@msal.gov.ar - Para consultas y remisión de documentos respecto de la facturación: controlcontratos@msal.gov.ar - Para consultas de pagos: cuentasapagardgpfe@msal.gov.ar Dirección para las notificaciones al Proveedor: [ingrese el nombre del oficial autorizado para recibir notificaciones] [Título/cargo] [Unidad departamental] [dirección] 5. Ley que rige 5.1 El Contrato se regirá por las leyes, y se interpretará conforme a dichas leyes, de la República Argentina. | 2. | del Comprador, | 2.1 | - Proyecto "Apoyo del Proyecto de Cobertura Universal de |
| 2.3 El Lugar del Proyecto/ Destino final es/son: Ministerio de Salud de la Nación Argentina - Av. 9 de Julio 1925 – Ciudad Autónoma de Buenos Aires. 3. Incoterms 3.1 La edición de los Incoterms que debe aplicarse es: 2020 4.1 Notificaciones y dirección para Notificaciones Notificaciones 4.1 Todas las notificaciones entre las partes en virtud de este Contrato deberán cursarse por escrito a la dirección indicada abajo utilizando el medio más rápido como correo electrónico con prueba de recibo. Dirección para las notificaciones al Comprador - Para consultas administrativas: contrataciones.cdc@msal.gov.ar - Para consultas y remisión de documentos respecto de la facturación: controlcontratos@msal.gov.ar - Para consultas de pagos: cuentasapagardgpfe@msal.gov.ar Dirección para las notificaciones al Proveedor: [ingrese el nombre del oficial autorizado para recibir notificaciones] [Título/cargo] [Unidad departamental] [dirección] [dirección de correo electrónico] 5. Ley que rige 5.1 El Contrato se regirá por las leyes, y se interpretará conforme a dichas leyes, de la República Argentina. | | • | 2.2 | El País del Comprador es: República Argentina |
| 4. Notificaciones y dirección para Notificaciones Notificaciones 4.1 Todas las notificaciones entre las partes en virtud de este Contrato deberán cursarse por escrito a la dirección indicada abajo utilizando el medio más rápido como correo electrónico con prueba de recibo. Dirección para las notificaciones al Comprador - Para consultas administrativas: contrataciones.cdc@msal.gov.ar - Para consultas y remisión de documentos respecto de la facturación: controlcontratos@msal.gov.ar - Para consultas de pagos: cuentasapagardgpfe@msal.gov.ar Dirección para las notificaciones al Proveedor: [ingrese el nombre del oficial autorizado para recibir notificaciones] [Título/cargo] [Unidad departamental] [dirección] [dirección de correo electrónico] 5. Ley que rige 5.1 El Contrato se regirá por las leyes, y se interpretará conforme a dichas leyes, de la República Argentina. | | imai | 2.3 | Salud de la Nación Argentina - Av. 9 de Julio 1925 - Ciudad |
| Contrato deberán cursarse por escrito a la dirección indicada abajo utilizando el medio más rápido como correo electrónico con prueba de recibo. Dirección para las notificaciones al Comprador - Para consultas administrativas: contrataciones.cdc@msal.gov.ar - Para consultas y remisión de documentos respecto de la facturación: controlcontratos@msal.gov.ar - Para consultas de pagos: cuentasapagardgpfe@msal.gov.ar Dirección para las notificaciones al Proveedor: [ingrese el nombre del oficial autorizado para recibir notificaciones] [Título/cargo] [Unidad departamental] [dirección] [dirección de correo electrónico] 5. Ley que rige 5.1 El Contrato se regirá por las leyes, y se interpretará conforme a dichas leyes, de la República Argentina. | 3. | Incoterms | 3.1 | La edición de los Incoterms que debe aplicarse es: 2020 |
| - Para consultas administrativas: contrataciones.cdc@msal.gov.ar - Para consultas y remisión de documentos respecto de la facturación: controlcontratos@msal.gov.ar - Para consultas de pagos: cuentasapagardgpfe@msal.gov.ar - Dirección para las notificaciones al Proveedor: [ingrese el nombre del oficial autorizado para recibir notificaciones] [Título/cargo] [Unidad departamental] [dirección] [dirección de correo electrónico] 5. Ley que rige 5.1 El Contrato se regirá por las leyes, y se interpretará conforme a dichas leyes, de la República Argentina. | 4. | dirección para | 4.1 | Contrato deberán cursarse por escrito a la dirección indicada abajo utilizando el medio más rápido como correo electrónico |
| - Para consultas y remisión de documentos respecto de la facturación: controlcontratos@msal.gov.ar - Para consultas de pagos: - Para consultas de pagos: - Cuentasapagardgpfe@msal.gov.ar - Dirección para las notificaciones al Proveedor: - [ingrese el nombre del oficial autorizado para recibir notificaciones] - [Título/cargo] - [Unidad departamental] - [dirección] - [dirección de correo electrónico] - S. Ley que rige - Para consultas y remisión de documentos respecto de la facturación ad para recibir notificaciones al Proveedor: - [ingrese el nombre del oficial autorizado para recibir notificaciones] - [Título/cargo] - [Unidad departamental] - [dirección] - [dirección de correo electrónico] - S. Ley que rige - Para consultas y remisión de documentos respecto de la República Argentina. | | | | Dirección para las notificaciones al Comprador |
| facturación: controlcontratos@msal.gov.ar Para consultas de pagos: cuentasapagardgpfe@msal.gov.ar Dirección para las notificaciones al Proveedor: [ingrese el nombre del oficial autorizado para recibir notificaciones] [Título/cargo] [Unidad departamental] [dirección] [dirección de correo electrónico] 5. Ley que rige 5.1 El Contrato se regirá por las leyes, y se interpretará conforme a dichas leyes, de la República Argentina. | | | | |
| cuentasapagardgpfe@msal.gov.ar Dirección para las notificaciones al Proveedor: [ingrese el nombre del oficial autorizado para recibir notificaciones] [Título/cargo] [Unidad departamental] [dirección] [dirección de correo electrónico] 5. Ley que rige 5.1 El Contrato se regirá por las leyes, y se interpretará conforme a dichas leyes, de la República Argentina. | | | | * |
| [ingrese el nombre del oficial autorizado para recibir notificaciones] [Título/cargo] [Unidad departamental] [dirección] [dirección de correo electrónico] 5. Ley que rige 5.1 El Contrato se regirá por las leyes, y se interpretará conforme a dichas leyes, de la República Argentina. | | | | 1 6 |
| notificaciones] [Título/cargo] [Unidad departamental] [dirección] [dirección de correo electrónico] 5. Ley que rige 5.1 El Contrato se regirá por las leyes, y se interpretará conforme a dichas leyes, de la República Argentina. | | | | Dirección para las notificaciones al Proveedor: |
| [Unidad departamental] [dirección] [dirección de correo electrónico] 5. Ley que rige 5.1 El Contrato se regirá por las leyes, y se interpretará conforme a dichas leyes, de la República Argentina. | | | | |
| 5. Ley que rige 5.1 El Contrato se regirá por las leyes, y se interpretará conforme a dichas leyes, de la República Argentina. | | | | [Unidad departamental] |
| dichas leyes, de la República Argentina. | | | | [dirección de correo electrónico] |
| 6 Decelución de (a) Contrate con un Provincione | 5. | Ley que rige | 5.1 | |
| J | 6. | Resolución de | (a) | Contrato con un Proveedor extranjero: |
| Todas las disputas que surjan de o en relación con el presente contrato se resolverán finalmente de conformidad con las Reglas de Arbitraje de la Cámara de Comercio Internacional por uno o más árbitros designados de aquerdo con diches Paglas | | Disputas | | contrato se resolverán finalmente de conformidad con las |
| uno o mas arbitros designados de acuerdo con dichas Regias. | | | | uno o más árbitros designados de acuerdo con dichas Reglas. |
| uno o mas arbitros designados de acuerdo con dichas negras. | | | | uno o más árbitros designados de acuerdo con dichas Reglas. |

| | | En el caso de una disputa entre el Comprador y un Proveedor que sea nacional del País del Comprador, la disputa se remitirá a una adjudicación o arbitraje de acuerdo con las leyes del País del Comprador |
|----|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7. | Documentos de Embarque y otros documentos a entregar | NO APLICA |
| 8. | Precio del | 8.1 El Precio del Contrato se especifica en la Lista de Precios 2.1. |
| | Contrato | 8.2 Los precios unitarios cobrados por el Proveedor por los Servicios prestados conforme al Contrato no variarán de los precios cotizados por el Proveedor y aceptados por el Comprador. |
| 9. | | 9.1 Las condiciones de pago serán las siguientes: |
| | Pago | Se efectuará en un solo pago, contra la activación de las licencias contratadas, incluyendo constancia/comprobante de activación. Con la conformidad de la Dirección de Tecnologías de la Información y de las Comunicaciones, y posterior emisión del Acta de Recepción Definitiva. |
| | | En caso de Proveedores Argentinos el pago se efectuará en pesos argentinos (AR\$). |
| | | El medio de pago a utilizar es la transferencia bancaria directa a la cuenta que indique el Proveedor. |
| | | En caso de haber cotizado en moneda extranjera se pagará en pesos argentinos al tipo de cambio vendedor (valor divisa) del Banco Nación del día anterior a la liquidación del pago. |
| | | En caso de proveedores extranjeros se pagará mediante pago directo del Banco Mundial. |
| | | El pago se efectuará dentro de los treinta (30) días siguientes a la presentación de una solicitud de pago acompañada de un certificado del Comprador que indique que los servicios contratados han sido cumplidos. |
| | | 9.2 El proveedor deberá cargar todas las facturas y la documentación de soporte para pagos a través del sistema de Trámites a Distancia (TAD) disponible a través del sitio través del sitio https://tramitesadistancia.gob.ar/tramitesadistancia/detalletipo?id=5302 |
| 10 | . Impuestos y tarifas | 10.1 En el caso de servicios fuera del País del Comprador, el Proveedor será totalmente responsable por todos los impuestos, timbres, comisiones por licencias y otros cargos similares impuestos fuera de dicho país. |
| | | 10.2 En el caso de servicios prestados en el País del Comprador, el Proveedor será totalmente responsable por todos los impuestos, gravámenes, comisiones por licencias y otros cargos |

| | similares que se abonen hasta la entrega de los Bienes contratados al Comprador. |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | 10.3 El Comprador gestionará todos los medios necesarios para que el Proveedor se beneficie con el mayor alcance posible de cualquier exención impositiva, concesión o privilegio legal que pudiese serle aplicable en el País del Comprador. |
| 11. Garantía de | 11.1 Se requerirá una Garantía de Cumplimiento de Contrato. |
| Cumplimiento | El monto de la garantía de cumplimiento deberá ser por el monto equivalente al diez por ciento (10%) del valor de adjudicación. |
| | Nombre del Beneficiario: Ministerio de Salud de la Nación Argentina - Proyecto "Apoyo del Proyecto de Cobertura Universal de Salud Efectiva en Argentina - Préstamo BIRF 8853-AR" |
| | C.U.I.T del beneficiario: 30-54666342-2 |
| | Dirección del Beneficiario: Av. 9 de julio av. 1925, piso 3 (C.A.B.A) |
| | La liberación de la Garantía de Cumplimiento tendrá lugar: a los treinta (30) días corridos contados a partir de la emisión del acta de aceptación definitiva. |
| 12. Subcontratistas | 12.1 El Proveedor informará al Comprador por escrito acerca de todos los subcontratos que adjudique en virtud del Contrato, siempre que no los hubiera especificado en su Oferta. Dicha notificación, en la Oferta original u Ofertas posteriores, no eximirá al Proveedor de las obligaciones, deberes y compromisos o responsabilidades contraídas en virtud del Contrato. |
| 13. Especificaciones y Normas | 13.1 Los Servicios proporcionados en el marco de este Contrato deberán ajustarse a las especificaciones técnicas y a las normas estipuladas en ellos, y cuando no se haga referencia a una norma aplicable, la norma será equivalente o superior a las normas oficiales cuya aplicación sea apropiada en el país de origen de los servicios. |
| 14. Embalaje, rotulación y documentos | NO APLICA |
| 15. Cobertura de Seguro | NO APLICA |
| 16. Transporte | NO APLICA |
| 17. Inspecciones y Pruebas en Sitio | 17.1 Las inspecciones y pruebas serán realizados en el lugar de entrega. |
| 18. Fecha de Entrega | 18.1 La entrega de los Servicios deberá ser: |
| y Fecha de Finalización | Dentro de los treinta (30) días de notificado el contrato perfeccionado |

| | | de la persona de contacto, teléfono y correo electrónico para inar la entrega: |
|-----------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Mario | Zalazar - <u>mzalazar@msal.gov.ar</u> |
| | Bruno | Suarez - <u>bsuarez@msal.gov.ar</u> - |
| 19. Indemnización por demora y bonificaciones | 19.1 | El valor de la liquidación por daños y perjuicios será: el equivalente al uno y medio por ciento (1,5%) por semana completa de demora, calculado sobre el valor de cada entrega. |
| | | Se entenderá por "semana completa de demora" la fracción de cinco (5) días hábiles contados desde el vencimiento de la fecha límite de entrega. |
| | | El Comprador podrá liquidar daños y perjuicios por el proporcional equivalente a cada "día hábil de demora" sobre cada entrega. |
| | | monto máximo de la liquidación por daños y perjuicios será: % del valor adjudicado |
| 20. Garantía | 20.1 | El Proveedor garantiza que: |
| | mie | sladará la información confidencial únicamente a aquellos embros de su organización que resulten imprescindibles para la cución de las tareas objeto de este contrato. |
| | Nac siei | proveedor se responsabiliza frente al Ministerio de Salud de la ción por el uso distinto al que pueda destinarse la información, ado único responsable de los daños y perjuicios que se deriven incumplimiento de esta obligación. |
| | | proveedor deberá firmar el acuerdo de confidencialidad que el erio de Salud utiliza. |
| 21. Derechos de autor | 21.1 | No Aplica. |
| 22. Fraude y Corrupción | 22.1 | El Banco requiere el cumplimiento de sus Directrices Contra el Fraude y la Corrupción y de sus políticas y procedimientos de sanciones vigentes incluidos en el Marco de Sanciones del Grupo del Banco Mundial, conforme se describe en el Apéndice A de las Condiciones del Contrato. |
| | 22.2 | El Comprador requiere que el Proveedor revele cualquier comisión o tarifa que haya sido pagada o que deba pagarse a los agentes o cualquier otra parte con respecto a la solicitud de cotizaciones o la ejecución del Contrato. La información divulgada debe incluir al menos el nombre y la dirección del agente u otra parte, el monto y la moneda, y el propósito de la comisión, propina o honorario. |
| 23. Inspecciones y auditorías del Banco | 23.1 | De conformidad con el párrafo 2.2 e. del Apéndice A a las Condiciones del Contrato, el Proveedor permitirá y hará que sus agentes (sean declarados o no), subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios, proveedores y personal, permitan, al Banco y / o a las personas designadas por el Banco para inspeccionar el Sitio y / o las cuentas, registros y otros documentos relacionados con el proceso de solicitud de cotizaciones y / o ejecución del Contrato. La atención del Proveedor y sus subcontratistas se dirige a la CC 22.1 (Fraude |

| 24. Limitación de la responsabilidad | 24.1 | y Corrupción) que establece, entre otras cosas, que los actos destinados a impedir materialmente el ejercicio de los derechos de inspección y auditoría del Banco constituyen una práctica prohibida sujeta a la resolución del Contrato (así como a una determinación de inelegibilidad de conformidad con los procedimientos de sanciones vigentes del Banco). Excepto en casos de negligencia grave o conducta dolosa, (a) el Proveedor no tendrá ninguna responsabilidad contractual, extracontractual o de otra índole frente al Comprador por pérdidas o daños indirectos o eventuales, pérdidas de uso, pérdidas de producción, o pérdidas de ganancias o por costo de intereses: esta exclusión no se aplicará a ninguna de las |
|-----------------------------------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | de intereses; esta exclusión no se aplicará a ninguna de las obligaciones del Proveedor de pagar al Comprador la indemnización prevista en el Contrato; y (b) la responsabilidad total del Proveedor frente al Comprador, ya sea contractual, extracontractual o de otra índole, no podrá exceder el Precio del Contrato; tal limitación de responsabilidad no se aplicará a los costos provenientes de la reparación o reemplazo de equipos defectuosos ni afecta la obligación del Proveedor de eximir de responsabilidad al Comprador por transgresiones de derechos de patentes. |
| 25. Fuerza Mayor | 25.1 | El Proveedor no estará sujeto a la ejecución de su Garantía de Cumplimiento, liquidación por daños y perjuicios o resolución por incumplimiento en la medida en que la demora o el incumplimiento de sus obligaciones en virtud del Contrato sea el resultado de un evento de Fuerza Mayor. |
| | 25.2 | A los fines de esta cláusula, por "Fuerza Mayor" se entiende un evento o situación fuera del control del Proveedor que es imprevisible, inevitable y no se origina por descuido o negligencia del Proveedor. Tales eventos pueden incluir, entre otros, actos del Comprador en su capacidad soberana, guerras o revoluciones, incendios, inundaciones, epidemias, restricciones de cuarentena y embargos de cargamentos. |
| | 25.3 | Si se produce un hecho de Fuerza Mayor, el Proveedor notificará al Comprador, por escrito y sin demora, de dicha situación y de su causa. A menos que el Comprador disponga otra cosa por escrito, el Proveedor seguirá cumpliendo con las obligaciones que le impone el Contrato en la medida en que sea razonablemente práctico, y buscará todos los medios alternativos de cumplimiento que no estuviesen afectados por la situación de Fuerza Mayor existente. |
| | 25.4 | Si la ejecución del Contrato se impide, obstaculiza o retrasa sustancialmente por un solo período de más de sesenta (60) días o un período agregado de más de ciento veinte (120) días a causa de uno o más eventos de Fuerza Mayor durante la vigencia del Contrato, las Partes intentarán desarrollar una solución mutuamente satisfactoria, y si fallara cualquiera de las Partes pueda resolver el Contrato notificando a la otra Parte. |
| 26. Resolución | 26.1 | Resolución por Incumplimiento |

El Comprador, sin perjuicio de cualquier otro recurso por incumplimiento del Contrato, mediante notificación escrita de incumplimiento enviada al Proveedor, puede resolver el Contrato en su totalidad o en parte:

- (i) si el Proveedor no entrega ninguno o todos los Bienes dentro del período especificado en el Contrato, o dentro de cualquier extensión de los mismos otorgada por el Comprador;
- (ii) si el Proveedor no cumple con cualquier otra obligación bajo el Contrato; o
- (iii) si el Proveedor, a juicio del Comprador, ha incurrido en Fraude y Corrupción, compitiendo o ejecutando el Contrato.

En el caso de que el Comprador resuelva el Contrato en su totalidad o en parte, el Comprador puede adquirir, bajo los términos y de la manera que considere apropiada, Bienes o Servicios Conexos, si corresponde, similares a los no entregados o no realizados, y el Proveedor será responsable ante el Comprador por cualquier costo adicional por dichos Bienes o Servicios Conexos similares, si corresponde. Sin embargo, el Proveedor continuará la ejecución del Contrato de la parte que no se resolvió.

26.2 Resolución por conveniencia

- (a) El Comprador, mediante notificación enviada al Proveedor, puede resolver por conveniencia el Contrato, en su totalidad o en parte, en cualquier momento. El aviso de resolución especificará que la resolución es por la conveniencia del Comprador, el grado respecto al cual el contrato se resuelve y la fecha en que dicha resolución entra en vigencia.
- (b) Los Bienes que estén completos y listos para su envío dentro de los veintiocho (28) días posteriores a la recepción de la notificación de resolución por parte del Proveedor serán aceptados por el Comprador en los términos y precios del Contrato. Para los Bienes restantes, el Comprador puede elegir:
 - (i) tener una porción completada y entregada en los términos y precios del Contrato; y / o
 - (ii) cancelar el remanente y pagar al Proveedor un monto acordado por los Bienes y Servicios Conexos parcialmente completados, si corresponde, y por los materiales y partes adquiridos previamente por el Proveedor.

Cláusulas Adicionales

ANEXO A-Fraude y Corrupción Préstamo BIRF- P179595 (en trámite)

Procedimiento de Adquisición N°-----

1. Propósito

1.1 Las Directrices Contra el Fraude y la Corrupción del Banco y este anexo se aplicarán a las adquisiciones en el marco de las operaciones de Financiamiento para Proyectos de Inversión del Banco.

2. Requisitos

2.1 El Banco exige que los Prestatarios (incluidos los beneficiarios del financiamiento del Banco), licitantes (postulantes / proponentes), consultores, contratistas y proveedores, todo subcontratista, subconsultor, prestadores de servicios o proveedores, todo agente (haya sido declarado o no), y todo miembro de su personal, observen las más elevadas normas éticas durante el proceso de adquisición, la selección y la ejecución de contratos financiados por el Banco, y se abstengan de prácticas fraudulentas y corruptas.

2.2 Con ese fin, el Banco:

- a. Define de la siguiente manera, a los efectos de esta disposición, las expresiones que se indican a continuación:
 - i. Por "práctica corrupta" se entiende el ofrecimiento, entrega, aceptación o solicitud directa o indirecta de cualquier cosa de valor con el fin de influir indebidamente en el accionar de otra parte.
 - ii. Por "práctica fraudulenta" se entiende cualquier acto u omisión, incluida la tergiversación de información, con el que se engañe o se intente engañar en forma deliberada o imprudente a una parte con el fin de obtener un beneficio financiero o de otra índole, o para evadir una obligación.
 - iii. Por "práctica colusoria" se entiende todo arreglo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito ilícito, como el de influir de forma indebida en el accionar de otra parte.
 - iv. Por "práctica coercitiva" se entiende el perjuicio o daño o la amenaza de causar perjuicio o daño directa o indirectamente a cualquiera de las partes o a sus bienes para influir de forma indebida en su accionar.
 - v. Por "práctica obstructiva" se entiende:
 - (a) la destrucción, falsificación, alteración u ocultamiento deliberado de pruebas materiales referidas a una investigación o el acto de dar falsos testimonios a los investigadores para impedir materialmente que el Banco investigue denuncias de prácticas corruptas, fraudulentas, coercitivas o colusorias, o la amenaza, persecución o intimidación de otra parte para evitar que revele lo que conoce sobre asuntos relacionados con una investigación o lleve a cabo la investigación, o

- (b) los actos destinados a impedir materialmente que el Banco ejerza sus derechos de inspección y auditoría establecidos en el párrafo 2.2 e, que figura a continuación.
- b. Rechazará toda propuesta de adjudicación si determina que la empresa o persona recomendada para la adjudicación, los miembros de su personal, sus agentes, subconsultores, subcontratistas, prestadores de servicios, proveedores o empleados han participado, directa o indirectamente, en prácticas corruptas, fraudulentas, colusorias, coercitivas u obstructivas para competir por el contrato en cuestión.
- c. Además de utilizar los recursos legales establecidos en el convenio legal pertinente, podrá adoptar otras medidas adecuadas, entre ellas declarar que las adquisiciones están viciadas, si determina en cualquier momento que los representantes del prestatario o de un receptor de una parte de los fondos del préstamo participaron en prácticas corruptas, fraudulentas, colusorias, coercitivas u obstructivas durante el proceso de adquisición, o la selección o ejecución del contrato en cuestión, y que el prestatario no tomó medidas oportunas y adecuadas, satisfactorias para el Banco, para abordar dichas prácticas cuando estas ocurrieron, como informar en tiempo y forma a este último al tomar conocimiento de los hechos.
- d. Podrá sancionar, conforme a lo establecido en sus directrices de lucha contra la corrupción y a sus políticas y procedimientos de sanciones vigentes, a cualquier empresa o persona en forma indefinida o durante un período determinado, lo que incluye declarar a dicha empresa o persona inelegibles públicamente para: (i) obtener la adjudicación o recibir cualquier beneficio, ya sea financiero o de otra índole, de un contrato financiado por el Banco¹; (ii) ser nominada² como subcontratista, consultor, fabricante o proveedor, o prestador de servicios de una firma que de lo contrario sería elegible a la cual se le haya adjudicado un contrato financiado por el Banco, y (iii) recibir los fondos de un préstamo del Banco o participar más activamente en la preparación o la ejecución de cualquier proyecto financiado por el Banco.
- e. Exigirá que en los documentos de solicitud de ofertas/propuestas y en los contratos financiados con préstamos del Banco se incluya una cláusula en la que se exija que los licitantes (postulantes / proponentes), consultores,

¹A fin de disipar toda duda al respecto, la inelegibilidad de una parte sancionada en relación con la adjudicación deun contrato implica, entre otras cosas, que la empresa o persona no podrá: (i) presentar una solicitud de precalificación, expresar interés en una consultoría, y participar en una licitación, ya sea directamente o en calidad de subcontratista nominado, consultor nominado, fabricante o proveedor nominado, o prestador de servicios nominado, con respecto a dicho contrato, ni (ii) firmar una enmienda mediante la cual se introduzca una modificación sustancial en cualquier contrato existente.

² Un subcontratista nominado, consultor nominado, fabricante o proveedor nominado, o prestador de servicios nominado (se utilizan diferentes nombres según el Documento de Licitación del que se trate) es aquel que: (i) ha sido incluido por el licitante en su solicitud de precalificación u oferta por aportar experiencia y conocimientos técnicos específicos y esenciales que permiten al licitante cumplir con los requisitos de calificación para la oferta particular; o (ii) ha sido designado por el Prestatario.

contratistas y proveedores, así como sus respectivos subcontratistas, subconsultores, prestadores de servicios, proveedores, agentes y personal, permitan al Banco inspeccionar³ todas las cuentas, registros y otros documentos referidos a la presentación de ofertas y la ejecución decontratos, y someterlos a la auditoría de profesionales nombrados por este.

³ Las inspecciones que se llevan a cabo en este contexto suelen ser de carácter investigativo (ej. forense). Consistenen actividades de constatación realizadas por el Banco o por personas nombradas por este para abordar asuntos específicos relativos a las investigaciones/auditorías, como determinar la veracidad de una denuncia de fraude y corrupción a través de los mecanismos adecuados. Dicha actividad incluye, entre otras cosas, acceder a la información y los registros financieros de una empresa o persona, examinarlos y hacer las copias que corresponda; acceder a cualquier otro tipo de documentos, datos o información (yasea en formato impreso o electrónico) que se considere pertinente para la investigación/auditoría, examinarlos y hacer las copias que corresponda; entrevistaral personal y otras personas; realizar inspecciones físicas y visitas al emplazamiento, y someter lainformación a la verificación de terceros.



República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional AÑO DE LA DEFENSA DE LA VIDA, LA LIBERTAD Y LA PROPIEDAD

Hoja Adicional de Firmas Informe gráfico

| N | úmoros | |
|----|--------|--|
| IN | úmero: | |

Referencia: Modelo de contrato Microsoft - EX-2024-35272482- -APN-DCYC#MS

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 12 pagina/s.